

ЕВРОПЕЙСКИ
ФОРМАТ НА
АВТОБИОГРАФИЯ



ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име

Кирилова, Таня,

Адрес

ул., гр.Кюстендил, пощ. 2500, България

Телефон

Факс

E-mail

Националност

Български гражданин

Дата на раждане

05.04.1982г

ТРУДОВ СТАЖ

• Дати (от-до)

10.03.2010г.

• Име и адрес на работодателя

ИА ГИТ, гр. София, бул. „Александър Дондуков“ №3

• Вид на дейността или сферата на работа

Държавна администрация,

• Заемана длъжност

Главен инспектор

• Основни дейности и отговорности

Спазване разпоредбите на КТ, ЗЗБУТ, ЗТМТМ

ЗДСл и др.

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

• Дати (от-до)

25.02.2019г спец. «Здравословни и безопасни условия на труд»,

2007г спец. «Икономика на търговията»,

УННС – гр. София

• Име и вид на обучаващата или образователната организация

• Основни предмети/застъпени професионални умения

• Наименование на придобитата квалификация

Магистър

• Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

ЛИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.

МАЙЧИН ЕЗИК

Български

ДРУГИ ЕЗИЦИ

- Четене
- Писане
- Разговор

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.

ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Координация, управление и адмистрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.

ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.

АРТИСТИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Музикални, писмени, дизайнерски и др.

ДРУГИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ
Компетенции, които не са споменати по-горе.

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Английски

Определете нива: добро

Определете нива: добро

Определете нива: добро

УМЕНИЯ ЗА ДОБРА РАБОТА В ЕКИП, КОЛЕКТИВ

РАБОТА С ИНСТРУМЕНТИТЕ НА MICROSOFT OFFICE, MICROSOFT EXCEL

**ОТГОВОРНОСТ, ПРОФЕСИОНАЛИЗЪМ,
ВНИМАНИЕ КЪМ ДЕТАЙЛИТЕ, ТОЧНОСТ, КОРЕКТНОСТ,
РАБОТА ПОД НАПРЕЖЕНИЕ И ПРИ СПАЗВАНЕ НА ЗАКОНОВИТЕ СРОКОВЕ**

Категория В

.....

ДО

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГРАД КЮСТЕНДИЛ**

МОТИВАЦИОННО ПИСМО

От Таня
бл.13, телефон

Кирилова, адрес: гр. Кюстендил,
1, E-mail:

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Във връзка с открита процедура по избор на кандидати за съдебни заседатели за района на Кюстендилски Районен съд – мандат 2025 -2029 г.

Заявявам желанието си да участвам в конкурса за определяне на съдебни заседатели за Районен съд – Кюстендил.

Исключително съм мотивирана да бъда съдебен заседател, защото смятам, че ще мога да помогна на съда, чрез своята обективна, ясна и безпристрастна оценка при постановяване на процесуалните актове. При вземане на решения ако бъда избрана за съдебен заседател, ще бъда водена от своето чувство за отговорност, справедливост, човечност и безпристрастност. Мнението което ще изразявам, че бъде обективно, по вътрешно убеждение, мотивирано и обосновано, не повлиявано от чужди външни фактори. Като човек съм комуникативна, отзивчива, добронамерена, коректна и професионалист в работата си. Интересувам се и съм запозната със същността на работата на съдебния заседател, като дейността на съдебните заседатели в състава на съда представлява взаимодействие в указана от закона ред между съдии и съдебни заседатели, особено при постановяване на съдебните актове. В такъв процесуален момент всеки член на съдебния състав изразява мнение, взема отношение по събраните доказателства по делото и установените такива фактически обстоятелства. Благодарение на богатият си професионален опит в системата на ИА ГИТ, като водещ административни производства и свидетел по такива не един път съм се явявала в съдебна зала и съм успяла да разширя миогледа си, да обогатя своята професионална култура, да се запозная с хора в различни професионални сфери и да анализирам тяхното поведение и темперамент. Имам дългогодишен опит и практика в работата с хора в ИА ГИТ, които ме изградиха като комуникативна, отговорна и коректна личност. Бих могла да бъда полезна с обективните и обосновани мнения, базирани на събраните доказателствени материали по делата, на съотнесените факти и обстоятелства, и на закона. Отнасям се съвестно към ангажиментите, които поемам и с желание придобивам нови умения. Умея да организирам времето с което разполагам добре и съм отговорна към нещата с които се занимавам. Имам силно развито чувство за отговорност и справедливост към поетите ангажименти.

Благодаря, Ви за отделеното време и вярвам, че кандидатурата ми ще бъде разгледана.

**С уважение,
Таня Кирилова**

AC
**01.2025г
град Кюстендил**